



Ministerie van Veiligheid en Justitie

# Subsidieregeling AMIF en ISF 2014 - 2020

mr JW Kempers

11 februari 2015



## Inleiding

- In de Subsidieregeling zijn vier Verordeningen samengebracht in een ministeriële regeling: de Subsidieregeling AMIF en ISF 2014 – 2020.
- Twee nationale programma's als basis (AMIF en ISF).
- Nog niet alle regelgeving is beschikbaar.
- De twee nationale programma's zijn nog niet definitief vastgesteld.



# Inleiding

- Status van de Subsidieregeling AMIF en ISF 2014 -2020



## Artikel 1. Definities

In dit artikel zijn definities opgenomen die van terugkomen in de Subsidieregeling.

Voorbeeld:

**minister:** De minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid voor zover het betreft subsidiëring van projecten inzake integratie en de minister van Veiligheid en Justitie voor zover het overige te subsidiëren projecten betreft;



## Artikel 2. Inleidende bepaling

3. Indien de Europese Commissie op het tijdstip van subsidieverlening nog niet heeft ingestemd met het desbetreffende **nationale programma**, wordt de subsidie, bedoeld in het eerste lid, verleend onder de voorwaarde dat de Europese Commissie instemt met dat nationale programma.

4. In geval van het niet vervullen van de voorwaarde, bedoeld in het derde lid, kan de minister de subsidieverlening **aanpassen aan het gewijzigde nationale programma**, dat de instemming van de Europese Commissie heeft verkregen.



## Artikel 2. Inleidende bepaling

5. De bepalingen in de bijlagen gelden in aanvulling op hetgeen in het algemeen deel van de regeling is vastgelegd. **Voor zover** de bepalingen uit de bijlagen in tegenspraak zijn met bepalingen uit het algemeen deel van de regeling, **prevaleren** de bepalingen in de **bijlagen** boven de bepalingen in het algemeen deel van de regeling.



## Artikel 3. Aanwijzing instanties

**Verantwoordelijke instantie:** Directie Regie van het Ministerie van Veiligheid en Justitie

**Auditinstantie:** Auditdienst Rijk van het Ministerie van Financiën

**Gedelegeerde instantie:** Agentschap SZW van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid



## Artikel 4. Aard van de projecten

- Acties (onderdelen a tot en met h);
- Met inachtneming van artikel 17 van de Horizontale Verordening;
- Projecten zonder winstoogmerk





## Artikel 4. Aard van de projecten

Samengestelde projecten:

- Mogelijkheid om binnen AMIF een 'samengesteld project' in te dienen.
- Dit betekent dat projecten die betrekking hebben op meer dan één van de acties opvang (a), integratie (b) en terugkeer (c) ingediend kunnen worden.
- Er is per actie een aparte aanvraag nodig maar als er een centrale doelstelling is zullen de projecten gezien worden als één samengesteld project waarvoor één beschikking wordt geslagen;



## Artikel 4. Aard van de projecten

### Samengestelde projecten (vervolg)

- Voordeel is dat de drempel van 400.000 euro geldt voor het totale samengestelde project.
- Over de gevolgen voor de projectadministratie volgt later meer informatie.
- In de workshop volgt uitleg over de systematiek.



## Artikel 5. Aanvraagtijdvakken en subdidiepl.

- Aanvraagtijdvakken
- Beschikbare bedrag per aanvraagtijdvak



## Artikel 6. Subsidieaanvrager

### **AMIF:**

1. Aanvrager: Artikel A1, B1 of C1
2. Eerst registeren
3. Vervolgens aanvraag indienen middels elektronisch beschikbaar gesteld formulier



## Artikel 6. Subsidieaanvrager

### **ISF:**

1. Aanvrager: Artikel D1, E1, F1, G1 of H1
2. Aanvraag indienen middels niet-elektronisch beschikbaar gesteld formulier



## Artikel 7. De subsidieaanvraag

2. Als **meerdere organisaties** in een project samenwerken, neemt één van hen de rol op zich van **penvoerder**. Indien het project wordt uitgevoerd door een samenwerkingsverband van organisaties geldt de regelgeving voor iedere partner in het project. Bij de subsidieaanvraag wordt een kopie van de door de penvoerder alsmede de samenwerkingspartner getekende **samenwerkingsverklaring** meegezonden.



## Artikel 7. De subsidieaanvraag

Lid 3 en 5: inhoud subsidieaanvraag

Beschikking volgt uiterlijk 18 weken na afloop van het aanvraagtijdvak (AMIF) of uiterlijk 18 weken na ontvangst van de volledige aanvraag (ISF)

Belangrijk: dien de aanvraag volledig in!



## Artikel 8. Rangschikking

- Alleen van toepassing bij AMIF;
- Ook van toepassing als het subsidieplafond niet bereikt is;
- Selectiecommissie brengt advies uit;
- Minister stelt uiteindelijk vast;
- Rangschikking is te vinden in bijlage I
- Vragen in de bijlage I → goed motiveren
- Minder dan 60 punten: geen subsidie.





## Artikel 10. Weigering van de subsidie

Een aanvraag tot verlening van subsidie wordt door de minister geheel of gedeeltelijk afgewezen, indien:

(...)

I. de subsidiabele kosten minder dan € 400.000 bedragen.



## Artikel 11. Hoogte van de subsidie

1. De subsidie ten behoeve van projecten als bedoeld in artikel 4 bedraagt **maximaal 75% van de subsidiabele kosten**, doch ten hoogste het in de beschikking tot subsidieverlening vermelde maximumbedrag.

Let op: enige uitzonderingen in de bijlagen!



## Artikel 12. Subsidiabele kosten

- De subsidiabele kosten zijn in een speciale bijeenkomst in december met een aantal potentiële subsidieaanvragers besproken (kleine consultatie);
- Met de opmerkingen is zoveel waar mogelijk rekening gehouden;
- Op dit onderwerp zijn vragen binnengekomen;
- De subsidiabele kosten worden verder besproken in een van de workshops.



## Artikel 13. Niet subsidiabele kosten

Artikel 13 geeft een opsomming van kosten waarvan het evident is dat deze niet doelmatig en proportioneel voor de uitvoering van het project zijn.

Ook dit onderwerp komt nadrukkelijk aan de orde tijdens de workshops.



## Artikel 14. Bevoorschotting

**Na verlening:** maximaal **50%** van het in de beschikking tot subsidieverlening opgenomen maximum subsidiebedrag

**Na realisering** van ten minste 25% van de subsidiabele kosten en indiening van een **voortgangsrapportage:** maximaal **30%** van het in de beschikking tot subsidieverlening opgenomen maximum subsidiebedrag



## Artikel 15. Administratievoorschriften

1. De subsidieontvanger houdt een **inzichtelijke en controleerbare administratie** bij met betrekking tot de uitvoering van het project en de in verband daarmee gemaakte kosten en gerealiseerde opbrengsten. Deze administratie bestaat uit een **projectadministratie**, waaronder voor zover van toepassing een **deelnemersadministratie**, en een **financiële administratie** waarin alle noodzakelijke gegevens tijdig, juist en volledig zijn vastgelegd en ten behoeve van de vaststelling van de subsidiabiliteit zijn te verifiëren met **bewijsstukken**.



## Artikel 15. Administratievoorschriften

**Projectadministratie:** geeft inzicht in de geplande en gerealiseerde prestaties in termen van deelnemers dan wel in termen van geleverde producten of diensten.

**Financiële administratie:** geeft inzicht in de subsidiabele kosten, de gerealiseerde opbrengsten en de wijze waarop deze kosten en opbrengsten aan het project worden toegerekend.

Indien er in het project sprake is van deelnemers een **deelnemersadministratie:** geeft inzicht in de subsidiabiliteit van de individuele deelnemer zelf en de verrichte activiteiten en behaalde resultaten per individuele deelnemer.



## Artikel 15. Administratievoorschriften

- Lid 2 en 7: Voorschriften in het kader van controles;
- Relatie met artikel 16;
- Voorschriften worden nog iets nader uitgewerkt.





## Artikel 16. Beschikbaarheid van bescheiden

2. Van alle administratieve bescheiden wordt **het origineel bewaard**. Hiervan kan worden afgeweken, indien het origineel conform de procedure in **bijlage J** behorende bij deze regeling, wordt overgezet en bewaard op een andere gegevensdrager. Het overbrengen op een andere gegevensdrager geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze is de volledige bewaartermijn beschikbaar en kan binnen een redelijke tijd leesbaar worden gemaakt.



## Artikel 17. Rapportageverplichtingen

Voortgangsrapportage:

- bij een projectperiode langer dan 12 maanden;
- middels een daartoe beschikbaar gesteld formulier.

2. Indien er omstandigheden optreden, die de voortgang, inhoud of de administratieve organisatie van het project substantieel wijzigen of die anderszins belangrijke gevolgen kunnen hebben voor het recht op subsidie, doet de subsidieontvanger hiervan **onverwijld mededeling** aan de minister.



## Artikel 18. Einddeclaratie en subsidievaststelling

1. De subsidieontvanger dient **binnen dertien weken na beëindiging van het project** een verzoek tot vaststelling van de subsidie in bij de minister. Bij het verzoek tot vaststelling van de subsidie wordt een verantwoording en een einddeclaratie gevoegd.

(...)

3. De minister beslist **binnen 12 maanden** na ontvangst van het verzoek tot vaststelling van de subsidie.



## Artikel 19. Publiciteit

Let op: Goed doornemen!



## Artikel 20. Openbaar maken subsidiedossier

Door het indienen van een aanvraag stemt de subsidieontvanger er mee in dat het subsidiedossier met uitzondering van persoonsgegevens **openbaar** kan worden gemaakt.



## Artikel 23. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking:

met ingang van de dag na de datum van uitgifte van de Staatscourant waarin zij wordt geplaatst (AMIF),

met dien verstande dat voor subsidieaanvragen met betrekking tot een project op het gebied van een actie als bedoeld in artikel 4, onderdelen d tot en met h, deze regeling terugwerkt tot en met 1 januari 2015 (ISF).



## Bijlagen A - H

- Bijlagen per actie (zie artikel 4);
- Bijlagen worden waar vereist toegelicht;



## Subsidieregeling AMIF en ISF 2014 - 2020

Hartelijk dank voor uw aandacht!